

# TIETOSUOJASELOSTE

7.4.2022

Yhdistetty rekisteriseloste ja  
informointiasiakirja

**Henkilötietolaki (523/99) 10 ja 24 §**

1. Rekisterinpitäjä	Loihde Oyj Silmukkatie 6, 65100 Vaasa Puh. 010 273 2300
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Tiina Nieminen Silmukkatie 6, 65100 Vaasa Puh. 010 273 2300
3. Rekisterin nimi	Loihde Oyj:n varsinaisen yhtiökokouksen ilmoittautumisrekisteri 2022
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Rekisterin käyttötarkoituksena on mahdollistaa Loihde Oyj:n osakkeenomistajien ilmoittautuminen ja osallistuminen yhtiökokoukseen sekä äänestämisen ennakkoon tai asiamiehen valtuuttaminen. Osakkeenomistajien Loihde Oyj:lle luovuttamia henkilötietoja käytetään vain yhtiökokouksen järjestämiseen. Palvelun teknisenä toteuttajana toimii Euroclear Finland Oy.
5. Rekisterin tietosisältö	Jos osakkeenomistaja ilmoittautuu internetin kautta, Euroclear Finland Oy toimii tietojen keräämisen teknisenä toteuttajana. Tämän palvelun kautta voidaan kerätä seuraavia tietoja: nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, arvo-osuustilinumero, osake- ja äänimäärät ja äänestystiedot.  Yhtiöllä on mahdollisuus saada äänestystuloksen oikeellisuuden tarkastamiseksi yksittäisen osakkeenomistajan äänestystiedot.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot kerätään rekisteröidyltä itseltään. Yhtiökokoukseen voi ilmoittautua internetissä, puhelimitse tai kirjeitse. Annetun henkilötunnuksen perusteella järjestelmä vertaa annetut tiedot Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään Loihde Oyj:n osakasluetteloon ja poimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelolta. Valtuutuksen antaessaan henkilö syöttää myös valtuutetun osalta tarvittavat henkilötiedot.
7. Tietojen luovutukset ja siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisterinpitäjä voi luovuttaa henkilötietoja kolmansille osapuolille tarpeen mukaan niille luotetuille palveluntarjoajille, jotka toimivat rekisterinpitäjän lukuun. Tietoja ei luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
8. Rekisterin suojauksen periaatteet	A. Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa, johon pääsy vain tietoon oikeutetuilla.  B. Sähköisesti talletetut tiedot Rekisterin teknisestä ylläpidosta vastaa Euroclear Finland Oy.

	<p>Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Euroclear Finland Oy:n palvelimelle on SSL-salattu. Sivuston toteutuksessa on hyödynnetty teknistä tietosuojaa, jolla huolehditaan siitä, että syötetyt tiedot säilyvät muuttumattomina ja ovat saatavilla vain tietoon oikeutetuille.</p>
9. Tarkastusoikeus	<p>Jokaisella rekisteriin merkityllä henkilöllä on oikeus saada tarkistaa itseään koskevat tiedot. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti omakätisesti allekirjoitetulla kirjeellä tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona.</p> <p>Tarkastuspyynnöt osoitetaan edellä kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle.</p>
10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Jokaisella on oikeus vaatia rekisterissä olevien virheellisten tietojensa korjaamista. Korjaamispyyntö on syytä tehdä kirjallisesti ja riittävän yksilöidysti.</p> <p>Korjauspyynnöt osoitetaan edellä kohdassa 2 mainitulle yhteyshenkilölle ennen yhtiökokouksen ilmoittautumisajan päättymistä.</p>